



BIULETYN PRAWNY

UNIWERSYTETU MIKOŁAJA KOPERNIKA W TORUNIU

Rok 2022; poz. 64

ZARZĄDZENIE Nr 37

Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 7 marca 2022 r.

Regulamin konkursu Inicjatywa Doskonałości – Toruńskie Programy Letnie dla Studentów – Toruń Students Summer Programs – TSSP Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

Na podstawie §52 ust. 3 uchwały Nr 37 Senatu UMK z dnia 16 kwietnia 2019 r. Statutu Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny UMK z 2019 r., poz. 120 z późn. zm.) w związku z zarządzeniem Nr 225 Rektora UMK z dnia 16 listopada 2021 r. Regulamin organizacyjny oraz zasady zarządzania programem „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza” na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny z 2021 r., poz. 374 z późn. zm.)

z a r z ą d z a s i ę, co następuje:

Rozdział 1 **Postanowienia ogólne konkursu**

§ 1

1. Konkurs „Inicjatywa Doskonałości – Toruńskie Programy Letnie dla Studentów – Toruń Students Summer Programs – TSSP Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu”, zwany dalej „konkuresem”, organizowany jest w ramach programu „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza” (IDUB) na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu, zwanym dalej „Uniwersytetem”.
2. Celem konkursu jest umożliwienie współpracy naukowej studentów zagranicznych uczelni, z wyłączeniem doktorantów i pracowników Uniwersytetu. Współpraca jest realizowana w formie maksymalnie czterotygodniowego stażu naukowego, odbywanego przez studentów na Uniwersytecie w miesiącach letnich.
3. Konkurs obejmuje jedną edycję w ciągu roku do 2025 roku, do wyczerpania środków przeznaczonych na ten cel w programie IDUB.
4. Regulamin konkursu określa zasady wyboru projektów realizowanych w ramach Toruńskich Programów Letnich dla Studentów – Toruń Students Summer Programs, zwanych dalej „projektami”, zasady naboru uczestników do projektów wśród studentów uczelni zagranicznych oraz szczegółowe zasady realizacji Toruńskich Programów Letnich dla Studentów – Toruń Students Summer Programs, zwanych dalej „Programami letnimi”.

Rozdział 2

Zasady wyboru projektów realizowanych w Toruńskich Programach Letnich dla Studentów

§ 2

1. Konkurs jest skierowany do osób zatrudnionych na Uniwersytecie w grupie nauczycieli akademickich posiadających co najmniej stopnień doktora i reprezentujących dyscyplinę naukową objętą jednym z pięciu Programów letnich, wymienionych w § 5 ust. 1, które planują podjąć współpracę naukową ze studentami zagranicznych uczelni, realizując wspólnie projekty badawcze.
2. Projekt może zgłosić osoba, o której mowa w § 2 ust. 1, zwana dalej „autorem projektu”, zatrudniona na Uniwersytecie, lub dwóch nauczycieli akademickich, zwanych dalej „autorami projektu”, zatrudnionych na Uniwersytecie. W przypadku, gdy projekt jest zgłoszony przez dwóch nauczycieli, jeden z nich powinien być wskazany jako główny autor projektu.

§ 3

1. Do obowiązków autorów projektów należy opieka merytoryczna nad studentami realizującymi projekty w formie maksymalnie czterotygodniowych staży na Uniwersytecie.
2. Autor projektu może włączyć do realizacji projektu studenta Uniwersytetu, z wyłączeniem uczestników studiów doktoranckich i doktorantów szkół doktorskich, bazując na wcześniejszych doświadczeniach w zakresie współpracy naukowej ze studentem, np. uczestnictwie w kole naukowym lub realizacji pracy dyplomowej lub innych.

§ 4

1. Za opiekę merytoryczną nad realizacją projektu autorom projektu przysługuje wynagrodzenie w wysokości i formie określonej przez rektora.
2. Wysokość wynagrodzenia nie zależy od liczby autorów projektu.
3. W przypadku dwóch autorów projektu o sposobie podziału wynagrodzenia decyduje rektor na wniosek głównego autora projektu.

§ 5

1. Projekty przygotowywane są w ramach jednego z pięciu Toruńskich Programów Letnich dla Studentów – Toruń Students Summer Programs – TSSP:
 - 1) TSSP ExSci – Toruń Students Summer Program in Exact Sciences;
 - 2) TABMED – Toruń and Bydgoszcz Medical Summer Program;
 - 3) TSSP NatSci – Toruń Students Summer Program in Natural Sciences;
 - 4) TELSP – Toruń Economic and Legal Summer Program;
 - 5) THUS – Toruń Humanities and Social Sciences Summer Program.
2. Zgłoszenie projektu składa się w formie elektronicznej w terminie i na adres wskazany w ogłoszeniu o konkursie do koordynatora wybranego Programu.
3. Zgłoszenie projektu obejmuje:
 - 1) krótki opis projektu w języku angielskim, w tym: tytuł projektu, cele badawcze, zadania badawcze oraz termin jego realizacji, jak również informację o dyscyplinie naukowej, w ramach której będzie realizowany (maksymalnie 250 słów);
 - 2) informację o dorobku naukowym autora projektu (głównego autora projektu w przypadku projektów dwuautorskich) – maksymalnie 1000 słów;
 - 3) informację o doświadczeniu autora projektu (głównego autora projektu w przypadku projektów dwuautorskich) we współpracy naukowej ze studentami (maksymalnie 500 słów).

§ 6

1. Okres realizacji projektu powinien obejmować maksymalnie cztery kolejne tygodnie pomiędzy 1 lipca a 31 sierpnia danego roku. Koordynator Programu może dopuścić do konkursu projekty, których okres realizacji przypada w całości lub w części na czerwiec lub wrzesień.
2. Jedna osoba może być jedynym autorem lub głównym autorem dla maksymalnie trzech projektów.
3. W przypadku zgłoszenia kilku projektów należy określić, który ze zgłoszonych projektów jest projektem priorytetowym.
4. W jednym projekcie może brać udział co najmniej jeden student z zagranicy.
5. W każdym Programie letnim może brać udział maksymalnie 15 uczestników.
6. Dodatkowo w projekcie uczestniczyć może co najmniej jeden student z Uniwersytetu.

§ 7

1. Zgłoszone projekty oceniane są przez Komisję konkursową, zwaną dalej „Komisją”, powołaną przez koordynatora Programu. Karta oceny projektu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) powołany przez rektora koordynator Programu lub jego zastępca;
 - 2) co najmniej trzech ekspertów merytorycznych, będących nauczycielami akademickimi, posiadających co najmniej stopnień doktora i reprezentujących dyscypliny naukowe lub artystyczne, z których zostały zgłoszone projekty.
3. Koordynator Programu lub, w przypadku, gdy koordynator Programu nie wchodzi w skład Komisji, jego zastępca pełni funkcję przewodniczącego Komisji.

§ 8

1. Komisja ustala szczegółowe kryteria punktowe oceny projektów uwzględniające w szczególności:
 - 1) wartość merytoryczną projektu;
 - 2) dorobek naukowy autora projektu (głównego autora projektu w przypadku projektów dwuautorskich);
 - 3) doświadczenie autora projektu (głównego autora projektu w przypadku projektów dwuautorskich) we współpracy naukowej ze studentami.
2. Komisja może przyznać dodatkowe punkty projektom, których terminy realizacji sprzyjają integracji biorących udział w Programie studentów.
3. W oparciu o ustalone kryteria Komisja sporządza listy rankingowe projektów: jedną dla projektów priorytetowych i jedną dla projektów niepriorytetowych. Ponadto Komisja ustala minimalną liczbę punktów, zwaną dalej „progiem”, którą musi zdobyć projekt zakwalifikowany do realizacji.
4. Komisja może odstąpić od sporządzania listy rankingowej projektów niepriorytetowych, jeśli liczba projektów priorytetowych, które zdobyły nie mniejszą liczbę punktów niż ustalony próg, jest nie mniejsza niż planowana liczba projektów przeznaczonych do realizacji.

§ 9

1. Komisja konkursowa powołana dla każdego Programu letniego rekomenduje laureatów, którzy w postępowaniu konkursowym otrzymali najlepsze wyniki.
2. Decyzję w sprawie przyznania finansowania podejmuje rektor na podstawie przedłożonych list rankingowych, po zasięgnięciu opinii zespołu koordynującego IDUB.

3. Listy laureatów konkursu są ogłaszane na stronie <https://tssp.umk.pl/> i do każdego wnioskodawcy drogą elektroniczną na adres mailowy, z którego zostało przesłane zgłoszenie, jest przesłana decyzja.
4. Od decyzji rektora przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy wnoszony w formie pisemnej w ciągu tygodnia od daty doręczenia decyzji, na adres mailowy każdego Programu letniego. Podstawą wniosku może być wyłącznie naruszenie zasad przeprowadzenia konkursu.
5. Decyzja wydana na skutek wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy jest ostateczna.

Rozdział 3

Zasady naboru studentów do konkursu

§ 10

1. W ramach Programów letnich oferuje się realizację letnich staży naukowych, do udziału w których zapraszani są studenci zagranicznych uczelni, zwani „uczestnikami”.
2. Każdy uczestnik pozostaje pod opieką merytoryczną autora projektu wybranego w trakcie procedury składania wniosku. Staże naukowe trwają maksymalnie cztery tygodnie i są realizowane na Uniwersytecie między lipcem a sierpniem każdego roku (w wyjątkowych przypadkach możliwe są pobyty w czerwcu i wrześniu). Dokładne terminy są uzgadniane pomiędzy autorem projektu a uczestnikiem.
3. Konkurs adresowany jest do studentów I i II stopnia z zagranicznych uczelni, którzy wykazują aktywność naukową i silną motywacją do realizacji wskazanego projektu badawczego.

§ 11

1. Zgłoszenia do konkursu należy przesłać drogą elektroniczną na adres koordynatora danego Programu letniego, wskazany na stronie programu. Zgłoszenie przygotowane w języku angielskim lub polskim powinno zawierać:
 - 1) formularz zgłoszeniowy, wygenerowany przy użyciu formularza dostępnego na stronie internetowej danego programu;
 - 2) CV (do 4 stron);
 - 3) list motywacyjny (1 strona), zawierający tytuły wybranych przez kandydata projektów;
 - 4) (nieobowiązkowo) list rekomendacyjny (1 strona) od opiekuna naukowego zrealizowanych projektów badawczych;
 - 5) zgodę na przetwarzanie danych osobowych;
 - 6) dokument potwierdzający posiadanie statusu studenta.
2. Każdy kandydat może wybrać maksymalnie dwa projekty z listy projektów dostępnych na stronie internetowej TSSP, jak również powinien nadać pierwszeństwo jednemu z wybranych projektów;
3. Dokumenty kandydata powinny przedstawiać stan faktyczny. W przypadku, gdy podane informacje nie są zgodne z prawdą, kandydat może zostać zdyskwalifikowany z udziału w konkursie na każdym etapie.
4. Wysyłając zgłoszenie, studenci wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich podstawowych danych osobowych przez organizatora. Dodatkowo uczestnicy wyrażają zgodę na publikację ich nazwisk na stronie internetowej Programów letnich. Ponadto, jeśli zdecydują się na realizację stażu naukowego i zostaną laureatami konkursu, ich dane osobowe będą przetwarzane dla potrzeb Programów letnich na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie

ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyleniu dyrektywy 95/46/WE (RODO).

5. Wysyłając zgłoszenie, studenci akceptują warunki Regulaminu przedstawionego w niniejszym zarządzeniu.

§ 12

1. Uczestnicy zostaną wybrani przez komisje konkursowe – jedną dla każdego Programu letniego, obradujące w składzie:
 - 1) koordynator Programu lub jego zastępca;
 - 2) autorzy projektów, realizowanych w ramach danego programu.Pod uwagę będą brane motywacje kandydatów (ocena w skali 0-50 punktów) oraz dotychczasową aktywność naukową i badawczą (ocena w skali 0-50 punktów).
2. Komisja przygotowuje listy rankingowe, sporządzone na podstawie punktacji w zakresie motywacji kandydatów oraz dotychczasowej aktywności naukowej i badawczej.
3. Decyzję w sprawie przyznania finansowania podejmuje rektor na podstawie przedłożonych list rankingowych, po zasięgnięciu opinii zespołu koordynującego IDUB.
4. Wybrani kandydaci o decyzji zostaną poinformowani drogą mailową. Po otrzymaniu decyzji, uczestnik musi potwierdzić uczestnictwo w programie w ciągu 7 dni. Jeśli nie zrobi tego w ciągu określonego czasu, przyjmuje się, że uczestnik rezygnuje z udziału w programie. W takim przypadku wybrany zostanie kolejny kandydat z listy.
5. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone na stronie internetowej określonego Programu letniego.
6. Studenci, zakwalifikowani na staże, przed rozpoczęciem pracy przy projektach zobowiązani są do:
 - 1) przedłożenia koordynatorom Programów letnich zaświadczenia o ubezpieczeniu zdrowotnym i OC obowiązującym w okresie pobytu na Uniwersytecie;
 - 2) zrealizowania i zaliczenia szkolenia BHP dostępnego na platformie Moodle, do której otrzymuje dostęp z odpowiednim wyprzedzeniem.

Rozdział 4

Zasady realizacji projektów w ramach Programów letnich

§ 13

1. Organizatorzy pokrywają koszty utrzymania uczestników Programów letnich w formie nagrody. Nagroda obejmuje 28 diet dziennych w wysokości 70 PLN każda oraz zakwaterowanie w domu studenckim w kampusie toruńskim lub bydgoskim. Od otrzymanej nagrody potrąca się podatek w wysokości 10% całej kwoty nagrody.
2. Koszty podróży do/z Torunia/Bydgoszczy i ubezpieczenia pokrywają uczestnicy.
3. Uczestnicy projektów, będący studentami Uniwersytetu, nie otrzymują nagrody w ramach konkursu. Możliwe jest finansowanie uczestnictwa studentów Uniwersytetu w Programach letnich z innych środków.

§ 14

1. Realizacja projektów odbywa się w budynkach Uniwersytetu. Organizator zapewnia każdemu uczestnikowi miejsce pracy oraz sprzęt naukowy i elektroniczny niezbędny do realizacji projektu. Każdy uczestnik jest nadzorowany przez nauczyciela akademickiego z Uniwersytetu, będącego autorem projektu. Przed przystąpieniem studenta do realizacji projektu autor projektu zobowiązany jest do przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego.
2. W trakcie realizacji indywidualnego projektu uczestnicy zobowiązani są do udziału w seminariach i innych zajęciach organizowanych dla uczestników Programów letnich.

3. W ostatnim tygodniu pobytu badawczego każdy uczestnik jest zobowiązany do przygotowania sprawozdania z działalności badawczej podczas pobytu i przedstawienia go w formie ustnej pozostałym uczestnikom, autorom projektów oraz innym zainteresowanym osobom.
4. Koordynator może wyróżnić uczestnika za wybitne osiągnięcia w realizacji projektu.
5. Za uczestnictwo w Programie letnim uczestnik otrzymuje zaświadczenie w języku polskim i angielskim.
6. Po zakończeniu projektu uczestnik ma obowiązek wypełnienia ankiety ewaluacyjnej, której formularz zostanie przesłany drogą mailową.
7. Jeżeli uczestnik umyślnie i uporczywie nie przestrzega zasad określonych w ustępach 1-3, może zostać zobowiązany do zwrotu otrzymanej nagrody, o której mowa w § 13.
8. Uniwersytet ma prawo do zmiany warunków, o ile nie pogorszy to sytuacji osób zgłaszających się.

§ 15

Traci moc zarządzenie Nr 58 Rektora UMK z dnia 11 marca 2021 r. Regulamin konkursu Inicjatywa Doskonałości – Toruńskie Programy Letnie dla Studentów – Toruń Students Summer Programs – TSSP Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny UMK z 2021 r., poz. 91).

§ 16

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 7 marca 2022 r.

R E K T O R

prof. dr hab. Andrzej Sokala